

POBOS - privacy policy

POBOS BV met maatschappelijke zetel te 9831 Sint-Martens-Latem, Philippe de Denterghemlaan 44, met ondernemingsnummer 0656.914.853., ingeschreven in het rechtspersonenregister te Gent, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Gauthier Agneessens in de hoedanigheid van vaste vertegenwoordiger van BV Agau, bestuurder

Hierna genoemd ‘de verwerkingsverantwoordelijke’

Verklaart wat volgt

De Verwerkingsverantwoordelijke (of ‘controller’) erkent het belang betreffende de veilige verwerking van (gevoelige) persoonsgegevens. Door middel van deze privacy policy wil de Verwerkingsverantwoordelijke inzicht bieden m.b.t. de verwerking van uw persoonsgegevens. Deze privacy policy werd opgesteld, met de inachtneming van de Europese Verordening betreffende Gegevensbescherming (GDPR), op 11 mei 2018. Deze Verordening zal rechtstreeks van toepassing zijn in België op 25 mei 2018.

Deze privacy policy verduidelijkt de verplichtingen die op beide partijen, de klant en POBOS, rusten. De verplichtingen van de klant worden dan ook expliciet verduidelijkt. Wanneer men echter in de tekst spreekt over ‘verwerkingsverantwoordelijke’, wordt hier POBOS mee bedoeld.

1. Draagwijdte van de privacy policy

Deze privacy policy geldt als bijlage bij het raamcontract ‘Partnership in psychosociaal welzijn’, afgesloten tussen de Verwerkingsverantwoordelijke en de Klant. De privacy policy is van toepassing gedurende de looptijd van het raamcontract en is opgenomen zowel op www.pobos.be als op www.poboslink.be.

2. Definities

Voor de toepassing van deze privacy policy zullen de volgende begrippen de volgende betekenis hebben conform de tekst van de GDPR.

- “Betrokkene”: de geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die via POBOS hulp en advies ontvangt of begeleid wordt en op wie de (gevoelige) persoonsgegevens betrekking hebben.
- “Gegevens over gezondheid”: alle (gevoelige) persoonsgegevens die verband houden met de fysieke en/of mentale gezondheid van een natuurlijke persoon, noodzakelijk om de meest adequate hulp of advies te kunnen geven en/of de meeste geschikte psychosociale begeleiding te kunnen organiseren.
- “(Gevoelige) persoonsgegevens”: alle persoonsgegevens waaruit ras of etnische afkomst, religieuze of levensbeschouwelijke overtuigingen, of het lidmaatschap van

POBOS - privacy policy

- een vakbond blijken, en verwerking van genetische gegevens, gegevens over gezondheid of met betrekking tot iemand seksueel gedrag of seksuele geaardheid.
- “Inbreuk in verband met persoonsgegevens”: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens.
 - “Persoonsgegevens”: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (“de Betrokkene”). Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, adres, een online indicator of van één of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van deze natuurlijke persoon.
 - “Pseudonimisering”: het verwerken van persoonsgegevens op dermate wijze dat deze niet meer aan een specifieke Betrokkene kunnen worden gekoppeld zonder dat er aanvullende gegevens worden gebruikt, mits deze aanvullende gegevens apart worden bewaard en technische en organisatorische maatregelen worden genomen om ervoor te zorgen dat de persoonsgegevens niet aan een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon worden gekoppeld.
 - “Toestemming van de Betrokkene”: elke vrije, specifieke, geïnformeerde en ondubbelzinnige wilsuiting waarmee de Betrokkene door middel van een verklaring of een ondubbelzinnige actieve handeling diens betreffende verwerking van persoonsgegevens aanvaardt.
 - “Klant”: iedere onderneming, organisatie, vereniging en overheidsinstantie waarmee POBOS een samenwerkingscontract heeft afgesloten, waardoor de werknemers van de Klant beroep (kunnen) doen op de hulpverlening georganiseerd door POBOS.
 - “POBOSlink”: het dossierbeheerssysteem – klantenportaal van POBOS.
 - “Hulpverlener”: een (zelfstandige) erkende psycholoog of maatschappelijk werker, die contractueel verbonden is aan POBOS en begeleidings- of ondersteuningsopdrachten uitvoert in opdracht van POBOS.
 - “Verwerker”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat te behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
 - “Verwerking”: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
 - “Verwerkingsverantwoordelijke”: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met

POBOS - privacy policy

anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. In het kader van de onderhavige privacy policy is de Verwerkingsverantwoordelijke POBOS BV.

3. De verwerking van uw (gevoelige) persoonsgegevens

De verwerkingsverantwoordelijke garandeert dat uw (gevoelige) persoonsgegevens:

- Verwerkt worden op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is.
- Enkel voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld.
- Toereikend zijn, ter zake dienend zijn en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- Juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd.
- Worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt.
- Door het nemen van passende technische en organisatorische maatregelen, een passende beveiliging van de persoonsgegevens wordt gewaarborgd en dat de persoonsgegevens onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

De verwerking van (gevoelige) persoonsgegevens zijn noodzakelijk voor doeleinden van preventieve, professionele of psychosociale begeleiding, voor de beoordeling van de correctheid van de aanmeldingsreden of van de omschrijving van de hulpvraag vanwege de betrokkene, voor psychosociale diagnose, het verstrekken van hulp, advies en begeleiding.

De (gevoelige) persoonsgegevens die de verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, hebben betrekking op gegevens over de fysieke of mentale gezondheid, met andere woorden de psychische aandoening, de arbeids(on)geschiktheid, de re-integratiebeoordeling (onder meer via de 'vertrouwelijke adviesnota'), de psychologische gegevens, de financiële situatie, de letsels na een ernstig ongeval, de levensstijl van de betrokkene, ...

De verwerkingsverantwoordelijke zal enkel die persoonsgegevens verwerken, die minimaal noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de aangevraagde dienstverlening.

De persoonsgegevens die de verwerkingsverantwoordelijke van de betrokkene kan verwerken zijn, afhankelijk van de aanmeldingsreden of specifieke hulpvraag:

Naam, voornaam, leeftijd, adres, geslacht, rijksregisternummer, aansluitingsnummer bij een sociaal fonds of beroepsvereniging, polisnummer bij een verzekeraar, bedrijfsfunctie, werkgever, e-mailadres, telefoonnummer en/of gsm-nummer, schriftelijke goedkeuring voor

POBOS - privacy policy

het delen met derden van informatie die gunstig is voor de verdere begeleiding (aan de hand van het 'Document voor bescherming van uw privacy').

Bijkomend zullen gegevens betreffende de gezondheid – lichamelijke en psychische gezondheid – verwerkt kunnen worden (onder meer aan de hand van de 'vertrouwelijke adviesnota').

De (gevoelige) persoonsgegevens van de Betrokkene zijn enkel toegankelijk voor de interne medewerkers van POBOS en de Hulpverleners. Allen zijn strikt gebonden door hun specifiek (wettelijk, contractueel en/of deontologisch) beroepsgeheim.

4. Expliciete toestemming van de betrokkene(n)

In het kader van de dienstverleningen georganiseerd door POBOS en waarbij de persoonsgegevens rechtstreeks bij de Betrokkene(n) worden opgevraagd, zal de Verwerkingsverantwoordelijke hiertoe de Betrokkene(n) voorafgaand informeren over de volgende elementen (artikel 13 punt 1 GDPR):

- De identiteit en de contactgegevens van de Verwerkingsverantwoordelijke: BV POBOS – maatschappelijke zetel: Philippe de Denterghemlaan 44 – 9831 Sint-Martens-Latem – info@pobos.be.
- Het doel van de verwerking: het geven van een adequate hulp en advies en/of het organiseren van preventieve, professionele psychosociale begeleiding in het kader van schokkende gebeurtenissen en/of uiteenlopende psychosociale problemen op het werk en in de privésfeer.
- De ontvangers of de categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens:
 - o De interne medewerkers van POBOS, die allen het charter 'Vertrouwelijkheid en informatie-uitwisseling' en een 'vertrouwelijkheidsovereenkomst' hebben ondertekend.
 - o Leden van het nationaal netwerk van erkende psychologen, die allen wettelijk gebonden zijn door het beroepsgeheim en de deontologische code hebben onderschreven. Allen zijn in het bezit van een visum, uitgereikt door de FOD Volksgezondheid en van een erkenningsnummer, uitgereikt door de psychologencommissie. Zij hebben tevens een GDPR-vertrouwelijkheidsovereenkomst ondertekend.
 - o Leden van het nationaal netwerk van maatschappelijk assistenten, die allen het charter 'Vertrouwelijkheid en informatie-uitwisseling' en een GDPR-vertrouwelijkheidsovereenkomst hebben ondertekend.
 - o De SPOC – Single Person of Contact – en diens back-up perso(o)n(en), aangesteld en gemachtigd door de klant (bedrijf / organisatie), die allen het charter 'Vertrouwelijkheid en informatie-uitwisseling'.

POBOS - privacy policy

- De behandelend geneesheer, de huisarts, de arbeidsgeneesheer, de controlearts die allen wettelijk en beroepsmatig gebonden zijn door het beroepsgeheim.

Aan al deze ontvangers of categorieën van ontvangers van persoonsgegevens worden dezelfde verplichtingen betreffende gegevensbescherming opgelegd als diegenen die uit deze privacy policy voortvloeien.

- De wijze van uitoefening van de rechten van betrokkene(n). Zie verder.
- Het feit dat de betrokkene diens expliciete toestemming alsnog kan intrekken en de wijze waarop dit kan.
- Het feit dat de betrokkene het recht heeft om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit. Zie verder.
- De termijn van bewaring van de persoonsgegevens. Zie verder.

5. DPO – Data Protection Officer

Als DPO is de heer Christian Agneessens aangesteld (registratienummer LV5TZVML bij de Gegevensbeschermingsautoriteit - GBA). Hij is bereikbaar via het emailadres info@pobos.be of op het adres van BV POBOS.

6. Verwerkersactiviteit

Aanmaak van een dossier in POBOSlink door het extern callcenter

- Een derde (bijvoorbeeld de SPOC van een Klant), dan wel een Betrokkene kunnen het noodnummer van POBOS contacteren, indien er hulp en begeleiding nodig is. Dit noodnummer wordt bemand door een extern callcenter.
- Elk telefoongesprek wordt opgenomen, waarvan voorafgaandelijk melding wordt gemaakt. Concreet wordt er duidelijk aangegeven dat men bij POBOS terecht is gekomen en dat de gesprekken voor kwaliteitsdoeleinden worden opgenomen. POBOS kan toegang verkrijgen tot de opnames om de kwaliteit van de dienstverlening van het extern callcenter te beoordelen en te evalueren. Na 30 dagen worden de opnames automatisch verwijderd.
- In navolging van een telefonische hulpvraag zal het extern callcenter in het dossierbeheerssysteem POBOSlink een dossier aanmaken op naam van de Betrokkene. Eens POBOS het dossier vervolledigt, heeft het extern callcenter niet langer toegang.
- Er is een verwerkingsovereenkomst afgesloten tussen POBOS en het extern callcenter.

Aanmaak van een dossier in POBOSlink door POBOS

- Voor alle hulpvragen die niet via het extern callcenter geregistreerd worden, zal POBOS zelf instaan voor de aanmaak van een dossier in POBOSlink.

POBOS - privacy policy

‘Vertrouwelijke registratiefiche’

Ingevolge de aanmaak van een dossier wordt aan de SPOC (gemachtigde Single Person of Contact, die een charter ‘Vertrouwelijkheid en informatie-uitwisseling’ heeft ondertekend) van de Klant een ‘vertrouwelijke registratiefiche’ bezorgd om de SPOC te informeren over het nieuwe dossier betreffende de Betrokkene. De naam en de gegevens van de Betrokkene zijn niet vermeld, indien de Betrokkene bij de registratie van de hulpvraag duidelijk te kennen heeft gegeven anoniem te willen blijven.

Vervollediging van het dossier door de behandelend hulpverlener van POBOS

De behandelend Hulpverlener (zelfstandige psycholoog of maatschappelijk werker) die in opdracht van POBOS een dossier behartigt, wordt beschouwd als Joint-controller. In het vrije veld in het dossier (in POBOSlink) kan de behandelend Hulpverlener enkel gegevens ingeven die relevant zijn voor de werkingsdoeleinden van POBOS en de begeleiding van de Betrokkene ten goede komen.

Gebruik van de screening tools ‘POBOS Trauma Scan’ en ‘POBOS Burnout Scan’

De screening tools – ‘POBOS Trauma Scan’ en ‘POBOS Burnout Scan’ – kunnen vrij gebruikt worden, zoveel als nodig. De resultaten van de ingevulde scans worden niet opgeslagen en behoren exclusief toe aan de persoon die de enquête invult. Deze twee screening tools zijn toegankelijk via www.pobos.be.

7. Bewaringstermijn

De persoonsgegevens worden slechts bijgehouden gedurende de periode die noodzakelijk is voor het behalen van het doel van de verwerking.

De Verwerkingsverantwoordelijke stelt regelmatig vast dat Betrokkenen soms jaren na een eerste hulpvraag terug contact opnemen met POBOS om een nieuwe hulpvraag in te leiden, waarbij specifiek gevraagd wordt om door dezelfde hulpverlener begeleid te worden.

In sommige specifieke situaties van arbeidsongevallen of agressiesituaties, rampen en aanslagen, kan de gerechtelijke procedure soms vele jaren in beslag nemen.

Om de hulpbehoevende Betrokkene op de meest optimale manier van dienst te kunnen zijn, wordt daarom de bewaartermijn voor de persoonsgegevens met betrekking tot de psychosociale dossiers vastgelegd op 20 jaar, zijnde de wettelijke bewaartermijn.

POBOS voorziet wel een jaarlijks opkuismoment waarop effectief tot verwijdering of anonimisering van niet langer essentiële gegevens wordt overgegaan.

Persoonsgegevens die verkregen zijn in het kader van een sollicitatie voor een interne vacature en/of van een (spontane) kandidatuurstelling om zich als Hulpverlener aan te sluiten

POBOS - privacy policy

bij het netwerk van POBOS, worden volledig verwijderd van alle beschikbare dragers op het ogenblik dat ze niet meer relevant zijn met betrekking tot de vacature of kandidatuurstelling.

8. De verwerking van persoonsgegevens voor marketingdoeleinden

Wat betreft de verwerking van persoonsgegevens voor marketingdoeleinden, garandeert de Verwerkingsverantwoordelijke dat de persoonsgegevens enkel en alleen worden gebruikt voor doeleinden die kaderen in de organisatie van de welzijnsdienstverlening van POBOS, en dus nooit voor commerciële of marketingdoeleinden.

In dit opzicht worden de persoonsgegevens gebruikt om de Betrokkenen een tevredenheidsenquête te mailen, enerzijds op het ogenblik dat het dossier door de behandelend Hulpverlener wordt afgesloten, en anderzijds ongeveer een jaar nadat het dossier werd geopend. De resultaten uit deze twee tevredenheidsenquêtes worden intern verwerkt en dienen enkel om de kwaliteit van de dienstverlening van POBOS te verbeteren. De geanonimiseerde en niet-identificeerbare ('Pseudonimisering') globale resultaten worden ter beschikking gesteld van de Klanten.

9. De passende technische en organisatorische maatregelen

Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, neemt de verwerkingsverantwoordelijke passende technische en organisatorische maatregelen opdat de persoonsgegevens veilig verwerkt worden.

De verwerkingsverantwoordelijke garandeert conform artikel 32 van de GDPR de nodige maatregelen te nemen, die onder andere betrekking hebben op:

- De pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens.
- Het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van de verwerkingsystemen en diensten te garanderen.
- Het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen. POBOS heeft hiertoe een samenwerkingscontract met een externe IT-partner en neemt maandelijks een externe back-up.
- Een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.

Wat de specifieke technische en organisatorische maatregelen betreft, vermelden we hierna de belangrijkste genomen maatregelen:

POBOS - privacy policy

- HTTPS – certificaat met betrekking tot www.pobos.be en www.poboslink.be. Alle webverkeer is geëncrypteerd. Wildcard-certificaten worden jaarlijks vernieuwd.
- Confirmatie van de gebruiksvoorwaarden en cookie-beleid bij inloggen.
- VPS-server hosting met enkel poort 80 (http) en poort 443 (https) geopend. Er is een end-point protection voorzien.
- VPS-server gehost in Duistland -> Europa.
- Gebruik van Health-one (geëncrypteerd) voor het versturen van gegevens naar huisartsen.
- Maandelijks back-up op externe harde schijf (bewaard in vergrendelde kast).
- Het gebruik van 'ingewikkelde' paswoorden en MFA op de interne computers van POBOS.
- Het gebruik van MFA op www.poboslink.be.
- Wachtwoorden/Tokens worden versleuteld via Rijndael (cryptografisch algoritme).
- Antivirus / Antispam op meerdere lagen (Firewall, servers, mailsystemen) (Bitdefender – license certificate via Vanmarcke BV).
- Fysieke en elektronische inbraakbeveiliging in de kantoren van POBOS.
- Vergrendelbare kasten waarin de data op papieren dragers worden bewaard.

10. Rechtsgronden

Het is noodzakelijk dat de Verwerkingsverantwoordelijke kan beschikken over de (gevoelige) persoonsgegevens van de Betrokkene, enerzijds om een dossier te kunnen registreren en openen met het oog op het opstarten van een begeleiding en anderzijds om de meest geschikte Hulpverlener te kunnen aanstellen op basis van de aanmeldingsreden. Zonder de noodzakelijk (gevoelige) persoonsgegevens kan geen dossier worden aangemaakt.

De verwerking van persoonsgegevens is noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst die POBOS contractueel is aangegaan met de Klant.

Indien de Betrokkene zelf contact opneemt met POBOS, geeft de Betrokkene op basis van de eerder omschreven rechtsgrond automatisch de goedkeuring en het mandaat aan POBOS om diens (gevoelige) persoonsgegevens te verwerken.

Indien een derde in naam of ten gunste van de Betrokkene contact opneemt met POBOS en de Betrokkene aanvaardt de opstart van een begeleidingscyclus door aan de begeleiding deel te nemen, bevestigt de Betrokkene dat hij/zij uit vrije wil ingaat op het begeleidingsaanbod en geeft de Betrokkene op basis van de eerder omschreven rechtsgrond automatisch de goedkeuring en het mandaat aan POBOS om diens (gevoelige) persoonsgegevens te verwerken.

Voor de wijze waarop de (gevoelige) persoonsgegevens worden verzameld, verwijzen we naar punt 6.

POBOS - privacy policy

11. De rechten van de betrokkene(n)

In het kader van de GDPR hebben de betrokkenen de volgende rechten t.a.v. hun persoonsgegevens:

- Recht van inzage
- Recht op rectificatie van onjuiste en/of onvolledige persoonsgegevens
- Recht op gegevenswissing ('Recht op vergetelheid')
- Recht op beperking van de verwerking
- Recht op overdraagbaarheid van gegevens
- Recht van bezwaar

Een toestemming tot verwerking van persoonsgegevens kan steeds worden ingetrokken door dit te melden via info@pobos.be. Een intrekking van de toestemming tot verwerking van persoonsgegevens kan tot gevolg hebben dat het dossier van de Betrokkene wordt stopgezet en afgesloten. In voorkomend geval worden de Hulpverlener en/of de Klant hiervan per e-mail door POBOS op de hoogte gebracht.

De Verwerkingsverantwoordelijke garandeert binnen 1 maand, na ontvangst van het verzoek, de aanvraag te beantwoorden. Dit conform de verplichtingen in artikel 12 punt 3 van de GDPR. Afhankelijk van de complexiteit van het verzoek en van het aantal verzoeken kan die termijn indien nodig met nog eens twee maanden worden verlengd. De Verwerkingsverantwoordelijke stelt de Betrokkene binnen 1 maand na ontvangst van het verzoek in kennis van een dergelijke verlenging.

Indien de Betrokkene vaststelt dat één van de verwerkers of derden (zie punt 4. – derde item) persoonsgegevens in strijd met de GDPR verwerkt, kan de Betrokkene dit melden bij de Ver-

werkingsverantwoordelijke via info@pobos.be. De Verwerkingsverantwoordelijke tracht, na kennisname van een dergelijke klacht, binnen de 3 werkdagen contact op te nemen met de aangeklaagde verwerker(s) of derde(n). Binnen 1 maand na ontvangst van de klacht koppelt de Verwerkingsverantwoordelijke het gevolg terug aan de Betrokkene.

Wat betreft het uitoefenen van één van de rechten t.a.v. diens psychosociale dossier, dient de Betrokkene de volgende interne procedure bij de Verwerkingsverantwoordelijke te respecteren:

- Een verzoek indienen per aangetekend schrijven, gericht aan de bestuurder van BV POBOS op het eerder vermelde adres van de maatschappelijke zetel.
- Een kopie van de identiteitskaart bijsluiten.

De Betrokkene kan voor meer informatie en modelbrieven terecht op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit via volgende link:

<https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger/privacy/wat-zijn-mijn-rechten>

POBOS - privacy policy

De Betrokkene heeft conform artikel 77 van de GDPR het recht om rechtstreeks een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, indien deze meent dat diens persoonsgegevens niet conform de GDPR beveiligd en/of verwerkt worden door de Verwerkingsverantwoordelijke.

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/algemene-informatie-avg/rechten-van-betrokkenen>

12. Maatregelen indien er zich een inbreuk voordoet i.v.m. de persoonsgegevens

De Verwerkingsverantwoordelijke heeft de verplichting om inbreuken met betrekking tot de beveiliging van de persoonsgegevens, binnen de 72 uur te melden aan de bevoegde Belgische toezichthoudende autoriteit. Dit tenzij het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk in verband met de persoonsgegevens een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de Betrokkene(n).

De Verwerkingsverantwoordelijke informeert de Klant zonder onredelijke vertraging zodra deze kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met de persoonsgegevens. Er wordt overeengekomen dat de Verwerkingsverantwoordelijke en de Klant onderling binnen de 48 uur, na kennisname van de inbreuk bij de Verwerkingsverantwoordelijke, elkaar contacteren en onderling afstemmen of de inbreuk wordt doorgegeven aan de bevoegde Belgische toezichthoudende autoriteit.

Bovenstaande verplichting geldt eveneens indien de Verwerkingsverantwoordelijke, bijvoorbeeld door middel van het indienen van een klacht door een Betrokkene, effectief

kennis heeft genomen van een inbreuk i.v.m. de persoonsgegevens bij de aangestelde verwerker of derde.

Indien de inbreuk in verband met de persoonsgegevens waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, deelt de Klant de Betrokkene(n) de inbreuk in verband met de persoonsgegevens onverwijld mee, conform artikel 34 van de GDPR.

Zowel de Klant als de Verwerkingsverantwoordelijke werken samen met de bevoegde Belgische toezichthoudende autoriteit om de nodige informatie te verschaffen en de gevolgen van de inbreuk te beperken.

13. Overige bepalingen

In geval van nietigheid van één of meer van de bepalingen uit deze privacy policy, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

POBOS - privacy policy

Op deze privacy policy is het Belgisch recht van toepassing. Partijen zullen hun geschillen verband houdende met deze privacy policy uitsluitend voorleggen aan de rechtbanken te Gent.

De Verwerkingsverantwoordelijke garandeert de Klant om de nodige, bijkomende ondersteuning en informatie aan te bieden zodat de Verwerkingsverantwoordelijke de nakoming van haar verplichtingen, onder de GDPR, kan aantonen. Deze informatieverplichting strekt zich niet uit tot informatie die confidentieel is of omwille van wettelijke redenen niet meegedeeld kan worden aan de Klant.

Tevens zal de Verwerkingsverantwoordelijke de nodige samenwerking verlenen indien een audit in opdracht van de Klant, of een door de Klant gemachtigde controleur, wordt uitgevoerd bij de Verwerkingsverantwoordelijke. De Klant draagt de kosten van de aangestelde controleur en de uitgevoerde audit. De audit zal zich altijd beperken tot de systemen van de Verwerkingsverantwoordelijke die voor de verwerkingen worden gebruikt.

Einde van de Privacy policy – laatst gewijzigd op 15 januari 2024